Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte

– Nur für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes erforderlich. –

Persönliche Angaben

Name	
Vorname	Anschrift

Stellenausschreibung (Titel, Nr.)

Ich erkläre im Zusammenhang mit meiner Bewerbung zur o.g. Ausschreibung mein Einverständnis zur Einsichtnahme in meine Personalakte (einschließlich etwaiger Teilakten). Ferner erkläre ich mich mit der Übermittlung meiner Abwesenheitszeiten während der Tätigkeit bei u.g. Behörde/Institut einverstanden.

Meine Personalakte wird geführt bei

Name Behörde/Institut	
Abteilung/Personalstelle/Geschäftszeichen	
Personalnummer	vollständige Anschrift

Datum	eigenhändige Unterschrift

Bitte zurücksenden an:

Gemeinde Rüdersdorf bei Berlin
Personalabteilung
Hans-Striegelski-Straße 5
15562 Rüdersdorf bei Berlin

oder per E-Mail an bewerbung@ruedersdorf.de